



Veiledning for pensjonsordningens styringsgruppe

Innhold

Innledning2

Styringsgruppens sammensetning2

Styringsgruppens kompetanse2

Innkallings til møter og forberedelse av saker3

Møtebehandling3

Innledning

Foretak som har pensjonsordning som omfatter 15 medlemmer eller flere, eller som har innskuddspensjon eller tjenstepensjon (hybrid) med kollektivt investeringsvalg, skal opprette styringsgruppe for pensjonsordningen.

Styringsgruppen skal sikre at de ansatte blir tatt med på råd ved utformingen og forvaltningen av ordningen. Denne veiledningen gir informasjon om styringsgruppens sammensetning, kompetanse, innkalling til møter, forberedelse av saker og møtebehandling.

Styringsgruppens sammensetning

Styringsgruppen skal bestå av minimum tre personer, hvorav minst en av disse velges av og blant medlemmene i ordningen. Styringsgruppen velger selv leder av styringsgruppen

Styringsgruppens kompetanse

Styringsgruppen kan gi uttalelse om alle spørsmål i tilknytning til pensjonsordningen, men skal ikke treffe reelle avgjørelser.

Styringsgruppen skal uttale seg om saker som gjelder forvaltningen og praktiseringen av pensjonsordningen, herunder pensjonsordningens regelverk før dette vedtas eller endres.

Med regelverk forstås alle regler og vilkår for pensjonsordningen, og medlemmenes rettigheter som er fastsatt i avtalen mellom foretaket og forsikringselskapet.

Styringsgruppen skal også uttale seg om investeringsvalg for foretak som har kollektivt investeringsvalg. Foretaket kan bestemme at midler i innskuddsfondet/premiefondet som overstiger nærmere fastsatte grenser skal overføres til foretaket.

Før beslutning om overføring treffes av foretaket skal spørsmålet forelegges styringsgruppen.

Flytting av pensjonsordningens midler skal også behandles av styringsgruppen før det vedtas.

Innkallings til møter og forberedelse av saker

Hvert år skal det avholdes minst to styringsgruppemøter. Ut over dette har styringsgruppens medlemmer anledning til å kreve styringsgruppen sammenkalt for å behandle bestemte saker.

Styringsgruppens møter skal varsles på hensiktsmessig måte, og med minst en ukes frist. Innkallingen skal inneholde oversikt over de saker som skal behandles på møtet. Leder av styringsgruppen skal forberede saker som skal behandles.

Møtebehandling

Styringsgruppen skal som hovedregel behandle sine saker i møte, med mindre styringsgruppens leder bestemmer noe annet. Det skal føres referat fra møtene